

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.12. 2021

№ 1328

с. Павловск

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории Павловского района Алтайского края

В соответствии с частью 5 ст.20 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» (далее - Основы формирования индексов), с целью обеспечения дополнительных мер социальной поддержки потребителям коммунальных услуг, для обеспечения соблюдения установленных предельных индексов изменения платы граждан за коммунальные услуги на территории Павловского района Алтайского края **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории Павловского района Алтайского края.

2. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Павловского района (Юдаков В.В.) осуществлять финансирование в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Павловский район Алтайского края на указанные цели.

3. Администрации Павловского района Алтайского края заключить Соглашение, предусматривающее обмен информацией в электронном виде между Администрацией Павловского района и ресурсоснабжающими организациями района, предоставляющими коммунальные услуги на территории Павловского района.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Новая жизнь» и обнародовать на официальном сайте Администрации Павловского района Алтайского края.

5. Отменить постановление Администрации Павловского района от 22.12.2020 № 1268 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территориях Лебяжинского Павловского, Павлозаводского, и Чернопятковского сельсоветов Павловского района Алтайского края».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района, председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Юдакова В.В.

Глава района



А.В. Воронов





УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Павловского района  
от 13.12. 2021 № 1328

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории Павловского района Алтайского края

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории Павловского района Алтайского края (далее - Компенсация).

1.2 Компенсация предоставляется гражданину в случае фактического роста платы граждан за коммунальные(ую) услуги(у) по отношению к установленному Указом Губернатора Алтайского края предельному индексу изменения размера платы граждан за коммунальные услуги (далее - «Получатель») в форме перечисления потребителю Компенсации за коммунальные услуги за счет средств из бюджета Павловского района.

1.3. Право на получение Компенсации имеют собственники жилых помещений, наниматели жилых помещений либо члены их семей, а также иные лица, зарегистрированные в соответствующем жилом помещении, осуществляющие оплату коммунальных услуг на территории Павловского района вне зависимости от уровня доходов потребителей коммунальных услуг, количества и площади жилых помещений, доли жилого помещения в собственности Получателя.

1.4. Органом, ответственным за выплату Компенсации, является Администрация Павловского района в лице Комитета по строительству, газификации, архитектуре и ЖКХ Администрации Павловского района и отдела учета и отчетности Администрации Павловского района Алтайского края.

1.5. Компенсация рассчитывается в соответствии с п. 3.3 Положения, на основании информации, полученной в результате электронного взаимодействия с ресурсоснабжающей(ими) организацией(ями), оказывающими коммунальные услуги на территории Павловского района.

1.6 Компенсация рассчитывается за расчетный период или в заявительном порядке за прошедшие периоды, определенные Получателем, но не ранее месяца возникновения права на получение денежной компенсации в срок, установленный в разделе 2 настоящего порядка.

1.7. Компенсация начисляется и выплачивается при условии отсутствия у Получателя задолженности по оплате коммунальных (ой) услуги за более чем



два расчетных периода или при заключении и (или) выполнении Получателем соглашения по погашению задолженности, заключаемому с ресурсоснабжающей (ими) организацией (ями). Техническая задолженность в размере менее 1 руб. 00 копеек в целях настоящего Положения не признается задолженностью, препятствующей выплате Компенсации.

1.8. Предоставление компенсации осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Павловский район Алтайского края.

## 2. Порядок предоставления Компенсации

2.1. Ресурсоснабжающая(ие) организация(и) ежемесячно в срок не позднее последнего дня месяца, за который будет начислена компенсация, предоставляет в электронном виде в Администрацию Павловского района информацию о начислении платежей за коммунальные услуги для потребителей категории «население» Павловского района Алтайского края в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению, с указанием потребителей, по которым имеется задолженность по оплате коммунальных услуг более двух расчетных периодов.

2.2. Администрация Павловского района на основе информации, полученной в соответствии с п.2.1 настоящего Положения, не позднее двух рабочих дней со дня получения указанной информации, формирует реестр Получателей и не позднее трех рабочих дней со дня получения информации перечисляет денежные средства Получателю.

2.3. Расчет Компенсации осуществляется Администрацией Павловского района в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

2.4. Администрация Павловского района предоставляет по запросу Получателей информацию о размере рассчитанных Компенсаций.

2.5. Потребители коммунальных услуг в случае несогласия с отсутствием, либо размером начисленной Компенсации, вправе направить в Администрацию Павловского района заявление об осуществлении перерасчета. Заявитель имеет право подтвердить право платежными документами размер оплаты за коммунальные услуги.

2.6. Администрация Павловского района в случае получения от потребителей коммунальных услуг заявления по п.2.5. настоящего Положения в течение 10 рабочих дней рассматривает его и направляет ответ с разъяснениями в формате Приложения 1 настоящего Положения.

2.7. Решение об отказе в начислении Компенсации принимается в случаях ее расчета в размере 0 рублей, либо наличия у Получателя задолженности по оплате коммунальных услуг более 2-х месяцев, в отношении которой отсутствует соглашение о погашении задолженности.

## 3. Порядок расчета Компенсации

3.1. Расчет компенсации осуществляется исходя из фактического размера



платы за коммунальные услуги в расчетном месяце (месяцах) и размера платы за коммунальные услуги в базовом месяце. При этом объемы коммунальных (ой) услуг (и), количество совместно проживающих граждан и общая площадь жилого помещения в базовом месяце приводится к значениям расчетного месяца (обеспечивается анализ изменения платежей в сопоставимых условиях).

3.2. При расчете размера компенсации не подлежит учету объем предоставленных гражданам субсидий, предусмотренных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.3. Расчетный размер компенсации в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги за расчетный месяц определяется по формуле:

$$C = V_p * (T_p - T_b * K),$$

где:

C – расчетный размер компенсации. (руб);

$V_p$  – расчетный объем оказанной коммунальной услуги;

$T_p$  – утвержденный на расчетный месяц тариф за коммунальную услугу (руб);

$T_b$  – тариф на коммунальную услугу за базовый месяц с учетом предоставляемых с целью соблюдения предельного индекса компенсации в базовом периоде за единицу коммунальной услуги при их наличии (руб.);

Базовый месяц – декабрь года, предшествующего расчетному периоду;

Расчетный месяц - месяц, за который производится начисление оплаты за коммунальную услугу;

K – коэффициент, соответствующий предельному (максимальному) индексу изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, утвержденный для муниципального образования Указом Губернатора Алтайского края на соответствующий период.

В случаях, если потребитель является получателем компенсаций (льгот) на оплату коммунальных услуг, предоставляемых за счет средств федерального либо краевого бюджета, расчетный размер компенсации в целях соблюдения предельного индекса снижается пропорционально доле, компенсированной из федерального либо краевого бюджета, рассчитанной следующим образом:

$$K_{\text{льгот}} = C * (1 - \text{ДЭЛ} / \text{ПЛАТА}), \text{ где:}$$

$K_{\text{льгот}}$  – размер компенсации в целях соблюдения предельного индекса для потребителей, получающих компенсации (льгот) на оплату коммунальных услуг, предоставляемых за счет средств федерального либо краевого бюджета (за исключением получателей субсидий предусмотренных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации);

C- расчетный размер компенсации в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги, определенных в п.3.3 настоящего Положения.

ДЭЛ – денежный эквивалент компенсаций (льгот) предоставляемых за счет средств федерального либо краевого бюджета в расчетном месяце в



отношении конкретной коммунальной услуги на соответствующее жилое помещение;

ПЛАТА – фактическая плата за коммунальную услугу, из которой рассчитан ДЭЛ.

3.4. В случае, если по результатам расчетов размер Компенсации отрицательный, она определяется в размере 0 рублей.

3.5. При расчете Компенсации не подлежит учету разница в размере платежей, возникающих вследствие:

3.5.1. изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, которые обусловлены изменениям объема потребления коммунальных услуг, определяемого показаниями приборов учета коммунальных услуг;

3.5.2. изменения фактических объемов потребления коммунальных услуг в результате перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие месяцы;

3.5.3. применения в соответствии с законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к тарифам на коммунальные услуги и нормативам потребления коммунальных услуг;

3.5.4. применения дифференцированных по месяцам календарного года установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативов потребления коммунальных услуг;

3.5.5. перехода от применения порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению равномерно за все месяцы календарного года к применению порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению на период, равный продолжительности отопительного периода.

3.6. При расчете суммы Компенсации в рублях ее значение округляется до двух десятичных знаков после запятой.

3.7. Споры по вопросам назначения и выплаты Компенсации разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.8. Документы, содержащие сведения, на основании которых была назначена Компенсация, хранятся в течение 3-х лет.

#### 4. Порядок обращения граждан за предоставлением Компенсации

4.1. Для получения Компенсации граждане, указанные в п.1.3 Положения, или лица, уполномоченные ими (далее - Заявитель), на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют в Администрацию Павловского района следующие документы:

4.1.1. Заявление о назначении Компенсации в свободной форме, содержание согласие на обработку персональных данных;

4.1.2. Документ, удостоверяющий личность;

4.1.3. Правоустанавливающие документы на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре



недвижимости, и (или) документы, подтверждающие пользования жилым помещением;

4.1.4. Реквизиты счета в кредитной организации для перечисления Компенсации.

4.2. Администрация Павловского района в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра по Алтайскому краю выписку из Единого государственного реестра недвижимости (при необходимости).

4.3. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления Компенсации.

4.4. Основанием для отказа в приеме документов является предоставление Заявителем документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела не в полном объеме.

## 5. Прочие условия

5.1. Администрация Павловского района, в случае обнаружения излишне начисленной суммы денежной компенсации из районного бюджета засчитывает эту сумму в счет будущей денежной компенсации.

5.2. В случае отсутствия возможности зачесть необоснованно полученную сумму денежной компенсации в счет компенсации за следующей период такая сумма подлежит возврату в бюджет. В случае отказа от добровольного возврата взыскание необоснованно полученной суммы Компенсации производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления дополнительных мер  
социальной поддержки в целях соблюдения  
предела индекса платы граждан за  
коммунальные услуги на территории  
Павловского района Алтайского края

РЕЕСТР  
начисленной платы за коммунальную услугу  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

№ п/п	ФИО	Адрес	Начисленная плата за коммунальную услугу (руб. коп)	Информация о наличии задолженности более двух расчетных периодов (да/нет)
1				
2				
3				
	<b>ИТОГО</b>			

Председатель Комитета по строительству, газификации,  
архитектуре и ЖКХ \_\_\_\_\_